



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
ПРИКАЗ

от ___ 16 марта 2010 _____ № ___ 681 _____

**О правилах приема детей
в первый класс государственных
образовательных учреждений
системы Департамента образования
города Москвы, реализующих
основные общеобразовательные
программы**

В соответствии с пунктом 3.2 Положения о Департаменте образования города Москвы, утвержденным постановлением Правительства города Москвы от 30 сентября 2008 г. № 877-ПП, Законом Российской Федерации от 10 июля 1992 года № 3266-1 "Об образовании", Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 19 марта 2001 года № 196, Законами города Москвы «О развитии образования в городе Москве» от 20 июня 2001 года № 25, «Об общем образовании в городе Москве» от 10 марта 2004 года № 14 и с целью соблюдения гарантий прав граждан на образование

приказываю:

1. Утвердить Правила приёма детей в первый класс государственных образовательных учреждений системы Департамента образования города Москвы, реализующих основные общеобразовательные программы (приложение).

2. Управлению дошкольного и общего образования Департамента образования города Москвы, начальникам окружных управлений образования Департамента образования города Москвы:

2.1. Довести настоящий приказ до сведения руководителей государственных образовательных учреждений системы Департамента образования города Москвы, реализующих основные общеобразовательные программы.

2.2. Предупредить руководителей государственных образовательных учреждений системы Департамента образования города Москвы, реализующих основные общеобразовательные программы, об ответственности за неправомерный отказ в приеме детей на обучение, установленную пунктом 2.6. Кодекса города Москвы об административных правонарушениях.

2.3. Повысить персональную ответственность руководителей государственных образовательных учреждений за организацию приема детей в первый класс.

2.4. Усилить контроль за исполнением приказа Департамента образования города Москвы от 7 ноября 2007 г. № 07/11 «О мерах по предупреждению незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников».

3. Управлению по контролю и надзору в сфере образования осуществлять контроль за соблюдением правил приёма детей в первый класс государственных образовательных учреждений системы Департамента образования города Москвы, реализующих основные общеобразовательные программы.

4. Признать утратившим силу приказ Департамента образования города Москвы от 2 марта 2009 года № 79 «О порядке приёма детей в первые классы государственных образовательных учреждений системы Департамента образования города Москвы, реализующих общеобразовательные программы».

5. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя руководителя Департамента образования города Москвы **Курнешову Л.Е. и начальников окружных управлений образования Департамента образования города Москвы.**

**Руководитель Департамента
образования города Москвы**

О.Н. Ларионова

Разослать: информационно-аналитическому управлению по работе с населением и делопроизводству, управлениям дошкольного и общего образования, контроля и надзора в сфере образования, юридическому, окружным управлениям образования Департамента образования города Москвы.

Исполнитель:
С.В. Мозглякова
366-83-33

Приложение
к приказу Департамента
образования города Москвы
от 16.03.2010
№ 681

**Правила приема детей в первый класс
государственных образовательных учреждений
системы Департамента образования города Москвы,
реализующих основные общеобразовательные программы**

1. Государственные образовательные учреждения системы Департамента образования города Москвы, реализующие общеобразовательные программы (далее – образовательные учреждения) осуществляют прием в первый класс детей, которые проживают на определенной территории и имеют право на получение общего образования.

2. Окружные управления образования Департамента образования города Москвы (далее – окружные управления) ежегодно **до 20 марта**:

2.1. В целях обеспечения права детей на получение начального общего образования, с соблюдением установленных требований п. 2.1.6. постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28 ноября 2002г. № 44 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.1178-02», издают приказ о закреплении определенных территорий за образовательными учреждениями.

2.2. Представляют информацию о плане комплектования первых классов по форме (приложение 1 к Правилам приема).

3. Все образовательные учреждения в марте текущего года проводят День открытых дверей для родителей (законных представителей) будущих первоклассников.

4. Родители (законных представителей) воспитанников, осваивающих основную общеобразовательную программу дошкольного образования в данном образовательном учреждении, подают заявление **в период с 25 по 31 марта текущего года** о переводе ребенка в первый класс **с 1 сентября текущего года** (приложение 2 к Правилам приема).

5. Образовательные учреждения осуществляют прием документов в первый класс **с 1 апреля текущего года**.

6. В первый класс принимаются все дети, достигшие к 1 сентября текущего года возраста не менее 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет.

Прием детей для обучения в более раннем возрасте осуществляется при наличии разрешения Департамента образования города Москвы или окружного управления и условий в образовательном учреждении для

обучения детей данной категории в соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 ноября 2002 г. № 44 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.1178-02».

7. Правила приема в первый класс образовательного учреждения закрепляются в уставе и должны быть доступны для всеобщего ознакомления.

8. При приеме в первый класс образовательное учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) с уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми образовательным учреждением, правилами приема в первый класс и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

9. Для записи ребенка в первый класс родители (законные представители) предъявляют документ, удостоверяющий личность, и в обязательном порядке представляют:

- письменное заявление о приеме ребенка в первый класс (приложение 3 к Правилам приема);

- медицинскую карту установленного образца (форма № 026/у) или копию медицинской карты, заверенную руководителем дошкольного образовательного учреждения;

- оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка (ксерокопия заверяется подписью директора образовательного учреждения и печатью, после чего оригинал документа возвращается родителям (законным представителям)).

Оригинал медицинской карты предоставляется в образовательное учреждение **не позднее 30 августа текущего года**. В случае отсутствия оригинала медицинской карты в установленные сроки, заявление о приеме ребенка в первый класс считается аннулированным с согласия родителей (законных представителей).

Требование других документов при приеме в 1 класс запрещается.

Документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются в журнале приема документов для зачисления в первый класс (приложение 4 к Правилам приема).

10. При подаче документов для зачисления в первый класс проведение испытаний (экзаменов, тестов, конкурсов, собеседований и т.п.) не допускается.

С целью определения программы обучения, соответствующей уровню развития, способностям и здоровью ребенка, после его зачисления в образовательное учреждение допускается проведение психолого-педагогической диагностики, собеседования с ребенком.

11. Зачисление в образовательное учреждение оформляется приказом руководителя образовательного учреждения на основе полного пакета документов **не позднее 30 августа текущего года** и доводится до сведения родителей (законных представителей).

12. Определение обучающихся в классные коллективы, перевод обучающихся из одного класса в другой в пределах параллели является компетенцией образовательного учреждения.

13. Родители (законные представители) несовершеннолетних граждан имеют право выбирать образовательное учреждение, форму получения образования, однако не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, не предусмотренных лицензией на право ведения образовательной деятельности данного образовательного учреждения.

14. Гражданам может быть отказано в приеме в конкретное образовательное учреждение только по причине отсутствия свободных мест в образовательном учреждении.

В этом случае окружные управления представляют родителям (законным представителям) информацию о наличии свободных мест в других образовательных учреждениях административного округа и обеспечивают прием граждан для получения образования.

15. Регистрация граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации или отсутствие таковой не могут служить основанием для отказа в приеме в образовательное учреждение.

Прием в образовательное учреждение детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев осуществляется на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания.

Иностранные граждане пользуются в Российской Федерации правом на получение образования наравне с гражданами Российской Федерации на основании Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

16. Руководители образовательных учреждений несут ответственность за соблюдение правил приема в образовательные учреждения и обеспечение гражданам общедоступного и бесплатного начального общего образования.

17. Окружные управления ежегодно предоставляют в Департамент образования города Москвы информацию о результатах комплектования первых классов образовательных учреждений **до 20 августа** – предварительную информацию, **до 4 сентября** - окончательную информацию.